



Démarche : Devenir administrateur sur Mes-Démarches

Organisme : DMRA

## Identité du demandeur

Email

Civilité

Nom

Prénom

## Formulaire

ATTENTION: Ce formulaire est destiné uniquement aux <u>agents publics</u> pour pouvoir créer des démarches en ligne. Afin d'obtenir votre <b>certificat de vaccination</b>, vous pouvez suivre ce lien <https://www.service-public.pf/dsp/covid-19/demande-certificat-vaccination/>

La demande d'inscription à "Mes-Démarches" est proposée aux organismes publics qui souhaitent créer en ligne des démarches administratives.

Pour en savoir plus sur "Mes-Démarches" et le rôle d'administrateur, visionnez les vidéos suivantes :

- Présentation de l'utilisation pour "usager et instructeur" : <https://www.youtube.com/watch?v=e464b7F16ew&t=729s>

- Formation à la "Création de formulaire" : <https://www.youtube.com/watch?v=7GpZbQnTvNQ&t=1557>

Partant ! Complétez le formulaire de demande.

L'ouverture du compte est soumise à un accord de la Direction de la modernisation et des réformes de l'administration.

ATTENTION: Vous devez utiliser un compte Mes-Démarches rattaché à votre mail professionnel. Toute demande via un compte personnel sera rejetée. Toute demande via un <b>compte générique (direction@... ou secretariat@...) sera rejetée</b>. Un compte administrateur doit être <b>nominatif</b>.

### Nom du service / Etablissement

Si vous ne trouvez pas votre organisme dans la liste, inscrivez le directement. Dé

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

ARASS Agence de régulation de l'action sanitaire et sociale

ART Service de l'artisanat traditionnel

CAU Circonscription des Australes

CDE Contrôle des dépenses engagées

CISL Circonscription des Îles Sous le Vent

CMQ Circonscription des Marquises

COM Service de la communication

## Devenir administrateur sur Mes-Démarches

- DAC Direction de l'aviation civile
- DAF Direction des affaires foncières
- DAG Direction de l'agriculture
- DAIE Délégation aux affaires internationales et européennes
- DAP Délégation à l'analyse et à la prospective
- DBF Direction du budget et des finances
- DBS Direction de la biosécurité
- DCP Direction de la culture et du patrimoine
- DDC Délégation pour le développement des communes
- DEQ Direction de l'équipement
- DGAE Direction générale des affaires économiques
- DGEE Direction générale de l'éducation et des enseignements
- DGEN Direction générale de l'économie numérique
- DGRH Direction générale des ressources humaines
- DHV Délégation à l'habitat et à la ville
- DICP Direction des impôts et des contributions publiques
- DIREN Direction de l'environnement
- DJS Direction de la jeunesse et des sports
- DMRA Direction de la modernisation et des réformes de l'administration
- DPAM Direction polynésienne des affaires maritimes
- DPDJ Délégation pour la Prévention de la Délinquance de la Jeunesse
- DPF Délégation de la Polynésie française à Paris
- DPI Délégation Polynésienne aux Investissements
- DRD Direction régionale des douanes
- DRM Direction des ressources marines
- DSCEN Délégation pour le suivi des conséquences des essais nucléaires
- DSFE Direction des solidarités, de la famille et de l'égalité
- DSP Direction de la santé publique
- DTT Direction des transports terrestres
- REC Délégation à la recherche
- SAS Service d'accueil et de sécurité
- SAU Service de l'urbanisme
- SDE Service des énergies
-

## Devenir administrateur sur Mes-Démarches

- SEFI Service de l'emploi, de la formation et de l'insertion professionnelles
- SG/CESC Secrétariat général du conseil économique social et culturel
- SGG Secrétariat général du gouvernement
- SIO Service de l'imprimerie officielle
- SIPF Service de l'informatique de la Polynésie française
- SMG Service des moyens généraux
- SPAA Service du patrimoine archivistique et audiovisuel
- SPJP Service des parcs et jardins et de la propreté
- STI Service de la traduction et de l'interprétariat
- TRAV Direction du travail
- CAPF Conservatoire artistique de la Polynésie française
- CAPL Chambre de l'agriculture et de la pêche lagonaire
- CFPA Centre de formation professionnelle des adultes
- CHPF Centre hospitalier de la Polynésie française
- CMA Centre des métiers d'art
- CMM-PF Centre des métiers de la mer de Polynésie Française
- EPEFPA Etablissement public d'enseignement et de formation professionnelle agricole
- FTH Fare Tama Hau
- IIME Institut d'insertion médico-éducatif
- IJSPF Institut de la jeunesse et des sports de la Polynésie française
- ISPF Institut de la statistique de la Polynésie française
- MTI Musée de Tahiti et des îles
- TFTN Maison de la culture « Te Fare Tauhiti Nui »

### Téléphone

Indiquez le numéro de téléphone où vous êtes le plus facilement joignable

### Fonction

Indiquez votre fonction dans votre organisme

### Nombre de démarches envisagées

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- 1
- 2 à 10
- 11 à 50

## Devenir administrateur sur Mes-Démarches

- Plus de 50
- Je ne sais pas

### Date prévisionnelle

Indiquez la date à laquelle vous pensez ouvrir votre première démarche aux usagers.

### Présentation des démarches

#### Nom de la démarche

Indiquez le titre du formulaire s'il existe ou le nom de la procédure.

#### Nombre prévisionnel de dossiers

Indiquez le nombre de dossiers que vous pensez traiter chaque année pour cette démarche.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- < 100 / an
- 100 à 1000 / an
- 1000 à 5000 / an
- > 5000 / an

#### Application métier

Avez-vous une application métier pour gérer ces dossiers en interne ?

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

#### Commentaires

Indiquez ici éventuellement vos contraintes, vos objectifs, les difficultés que vous anticipez

#### Nom de la démarche

Indiquez le titre du formulaire s'il existe ou le nom de la procédure.

#### Nombre prévisionnel de dossiers

Indiquez le nombre de dossiers que vous pensez traiter chaque année pour cette démarche.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- < 100 / an
- 100 à 1000 / an
- 1000 à 5000 / an
- > 5000 / an

## Devenir administrateur sur Mes-Démarches

### Application métier

Avez-vous une application métier pour gérer ces dossiers en interne ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Commentaires

Indiquez ici éventuellement vos contraintes, vos objectifs, les difficultés que vous anticipez

### Nom de la démarche

Indiquez le titre du formulaire s'il existe ou le nom de la procédure.

### Nombre prévisionnel de dossiers

Indiquez le nombre de dossiers que vous pensez traiter chaque année pour cette démarche.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

< 100 / an

100 à 1000 / an

1000 à 5000 / an

> 5000 / an

### Application métier

Avez-vous une application métier pour gérer ces dossiers en interne ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Commentaires

Indiquez ici éventuellement vos contraintes, vos objectifs, les difficultés que vous anticipez