



Démarche : PRE-INSCRIPTION 2026-2027 - BTS COMPTABILITE & GESTION EN 1 AN  
- CV N° 00050/2026/IPAD

Organisme : formation

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

## Formulaire

Préparation aux épreuves du BTS COMPTABILITE & GESTION EN 1 AN définies par le référentiel d'examen.

Objectifs : Former des techniciens capables de produire, analyser et contrôler l'information comptable et financière d'une organisation, tout en contribuant à la gestion, au pilotage et à la performance de l'entreprise.

-----ATTENTION PRE-REQUIS-----

- Tu as passé le BTS et tu gardes le bénéfice de certaines notes pendant 5 ans, ne te décourages pas, nous pouvons te proposer d'intégrer cette formation et valider les modules concernés, donne toi les moyens de réussir.

- Tu es titulaire d'un autre diplôme de niveau 5 (BTS) ou tu as suivi la scolarité complète y conduisant, tu peux intégrer cette formation en 1 an.

Un plan de formation te sera proposé en fonction de ton parcours.

- Durée de la formation : 1 an
- Dates prévisionnelles de la formation : de Septembre 2026 à Mai 2027
- Cours : En cours du soir et le samedi matin.
- Lieu : GREPFOC PIRAE

Attention : Places limitées !

Vous souhaitez vous inscrire à cette formation, 2 étapes à suivre :

Etape 1- Compléter le formulaire mes-démarches et régler les frais de dossier.

A l'issue de cette première étape, le GR.E.P.FO.C vous proposera à réception des 15 000 Fcp un rendez-vous.

Etape 2- Contractualiser votre inscription et régler le coût de la formation lors du rendez-vous que le GREPFOC vous aura fixé.

**Vous souhaitez vous inscrire à cette formation, 2 étapes à suivre :**

**<b><u>Etape 1</u></b>- Compléter le formulaire mes-démarches et régler les frais de dossier.**

A l'issue de cette première étape, le GR.E.P.FO.C vous proposera à réception de 15 000

<b><u>Etape 2</u></b>- Contractualiser votre inscription et régler le coût de la formation.

## ETAT CIVIL DE LA PERSONNE QUI SUIVRA LA FORMATION

### Nom de jeune fille

Écrire en lettres majuscules.

### Nom marital

Écrire en lettres majuscules.

### Civilité

Mme

M.

### Date de naissance

Indiquez votre date de naissance.

### Lieu de naissance

Indiquez la commune/ville suivie de l'île/pays de naissance/arrondissement de naissance.

### Code postal

Indiquez le code postal de votre lieu de naissance.

### Numéro de téléphone

Indiquez le numéro de téléphone sur lequel vous êtes le plus facilement joignable.

### Autre numéro de téléphone

(facultatif)

### Adresse électronique

### Tiers temps ou aménagement de salle

Dans le cadre des examens, vous avez la possibilité sous certaines conditions de bénéficier d'un aménagement de temps ou de mise à disposition de moyens ou ressources adaptés (cf code de l'éducation). Souhaitez vous en faire la demande ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## ADRESSE POSTALE ET GEOGRAPHIQUE DE LA PERSONNE QUI SUIVRA LA FORMATION

### Commune de résidence

Indiquez la commune dans laquelle vous vivez

### Adresse géographique

Complétez de manière précise l'adresse où vous vivez (le PK, le quartier, la rue ou le numéro de lot éventuel)

### Boite postale

Indiquez la boîte postale de votre courrier :

ECRIRE OBLIGATOIREMENT : BP + NUMERO DE LA BOITE POSTALE

### Code postal

Indiquez le code postal de l'adresse de réception de votre courrier.

## ENQUÊTE

### Source(s)

Par quels moyens, avez-vous eu connaissance de cette formation ?

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

Facebook

Instagram

Site internet du Grepfoc

Recherche sur internet

Newsletter du GREPFOC

Une personne

Affiche publicitaire

Radio

Télévision

Tik tok

Autres

### Option en cas d'annulation de formation

En cas d'annulation de la formation, êtes vous intéressé par une autre formation ? Si oui, laquelle ? Exemple : CAP Cuisine...

## FINANCEMENT DE LA FORMATION

### Par quel moyen comptez-vous financer votre formation ?

Attention : il vous appartient de vous rapprocher des services concernés proposés dans la liste déroulante ci-après pour vérifier votre éligibilité.

Un devis du coût de la formation peut-être établi sur demande écrite via votre compte "mes-démarches".

Sélectionner dans la liste le financement envisagé.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Personnel
- Prêt personnel bancaire
- Bourse DGEE ( Tél : 40 47 05 00 - uniquement pour les BTS)
- CPS - Pour les - de 21 ans, services prestations familiales ( tél : 40 41 68 68)
- Service social de votre commune de résidence
- Employeur
- Fonds paritaire de gestion ( Tél : 40 42 71 00) - Pour les salariés.

### Pouvez-vous nous préciser si :

Cochez la case correspondante

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Vous financez votre formation
- Une tierce personne finance votre formation

### informations

Le choix de votre financement nécessite l'établissement d'un devis à transmettre à l'organisme financeur.

Merci d'adresser votre demande à : [formation@grepfoc.pf](mailto:formation@grepfoc.pf), en précisant :

- la formation,
- l'organisme financeur,
- votre nom, prénom,
- numéro de téléphone.

### Si prise en charge par l'employeur :

Merci de joindre :

- Le devis "bon pour accord" tamponné et signé.

Attention votre préinscription ne sera validée uniquement à réception de la notification de la prise en charge de votre formation.

Merci de joindre le document à votre formulaire.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Pièce (s) à fournir

Joindre le devis "bon pour accord" tamponné et signé.

### Si prise en charge par le Service social :

Merci de joindre :

- Notification de prise en charge.

Attention votre préinscription ne sera validée uniquement à réception de la notification de la prise en charge de votre formation.

Merci de joindre le document à votre formulaire.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Pièce (s) à fournir

Joindre ici la notification de prise en charge.

**Si prise en charge par la CPS :**

Merci de joindre :

- Notification de prise en charge.

Attention votre préinscription ne sera validée uniquement à réception de la notification de la prise en charge de votre formation.

Merci de joindre le document à votre formulaire.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Pièce (s) à fournir

Joindre ici la notification de prise en charge.

**Si prise en charge par le Fonds Paritaire de Gestion :**

Se rapprocher du :

- Fonds paritaire de gestion 15 jours avant le début de la formation Tel : 40 42 71 00

[www.fondsparitaire.pf](http://www.fondsparitaire.pf)

- GREPFOC pour demander un devis et un programme à transmettre au fonds paritaire de gestion

Attention votre préinscription ne sera validée uniquement à réception de la notification de la prise en charge de votre formation.

Merci de joindre le document à votre formulaire.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Pièce (s) à fournir

Merci de joindre la copie de la Prise en charge du FPG

**RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE FINANCEUR**

**Nom**

**Prénom**

**Adresse électronique**

**Téléphone**

**Commune de résidence**

Indiquez la commune dans laquelle vous vivez

**Adresse géographique**

Complétez de manière précise l'adresse où vous vivez (le PK, le quartier, la rue ou le numéro de lot éventuel)

**Boîte postale**

Indiquez la boîte postale de votre courrier :

ECRIRE OBLIGATOIREMENT : BP + NUMERO DE LA BOITE POSTALE

**Code postal de l'adresse de réception de votre courrier**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Relevé d'identité bancaire

**Nom**

**Prénom**

**Adresse électronique**

**Téléphone**

**Commune de résidence**

Indiquez la commune dans laquelle vous vivez

**Adresse géographique**

Complétez de manière précise l'adresse où vous vivez (le PK, le quartier, la rue ou le numéro de lot éventuel)

**Boîte postale**

Indiquez la boîte postale de votre courrier :

ECRIRE OBLIGATOIREMENT : BP + NUMERO DE LA BOITE POSTALE

**Code postal de l'adresse de réception de votre courrier**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Relevé d'identité bancaire

**Nom**

**Prénom**

**Adresse électronique**

**Téléphone**

**Commune de résidence**

Indiquez la commune dans laquelle vous vivez

**Adresse géographique**

Complétez de manière précise l'adresse où vous vivez (le PK, le quartier, la rue ou le numéro de lot éventuel)

**Boîte postale**

Indiquez la boîte postale de votre courrier :

ECRIRE OBLIGATOIREMENT : BP + NUMERO DE LA BOITE POSTALE

**Code postal de l'adresse de réception de votre courrier**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Relevé d'identité bancaire

## FORMATIONS & DIPLÔMES DE LA PERSONNE QUI SUIVRA LA FORMATION

**Diplômes obtenus**

Indiquez vos diplômes obtenus : année/titre/spécialité ou option

**Formations scolaires antérieures**

Indiquez les formations scolaires antérieures

## ENGAGEMENTS ET AUTORISATIONS DE LA PERSONNE QUI SUIVRA LA

**Conditions de la formation**

Vous avez pris connaissance des informations fournies par le GR.E.P.FO.C concernant l'organisation, le tarif, les conditions de la formation.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Exactitude des informations**

J'atteste sur l'honneur la véracité des renseignements et des justificatifs fournis dans ce dossier de pré-inscription et me déclare averti(e) que toute fausse déclaration ou document inexact entraînera des poursuites.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Confidentialité et protection des données**

Les données à caractère personnel collectées par le GR.E.P.FO.C, directement auprès de vous font l'objet d'un traitement automatisé ayant pour finalité la gestion des dossiers de pré-inscription à la formation visée. Le traitement de ces données est nécessaire pour instruire votre dossier ainsi que pour l'accomplissement des missions de service public. Les données à renseigner dans le présent formulaire sont à ce titre obligatoires.

Elles sont à destination du GR.E.P.FO.C et des services de l'éducation dans le cadre des inscriptions aux examens et seront conservées le temps nécessaire à la réalisation des finalités du traitement ou dans le respect des prescriptions légales

Conformément à la loi informatique et libertés n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et du Règlement européen en matière de protection des données à caractère personnelles du 27 avril 2016 (RGPD), toute personne concernée dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, de portabilité et d'opposition. Ces droits pourront s'exercer auprès du DPO à l'adresse mail [dpo@grepfoc.pf](mailto:dpo@grepfoc.pf). Vous avez également le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale Informatique et libertés (CNIL) à l'adresse suivante : 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75 334 Paris cedex 07 ou via le site internet [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr).

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Droit à l'image**

J'autorise le GR.E.P.FO.C à titre gratuit à me prendre en photographie et à diffuser sur tout support les photographies me représentant dans le cadre de la présente formation (ex : site web...). Cette autorisation est accordée pour une durée de trois ans maximum.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Prospection commerciale**

J'accepte que mes informations soient utilisées pour recevoir les informations relatives aux formations du GREPFOC dans le cadre de prospective commerciale.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**REGLEMENT**

#### Païement

Pour que **votre dossier de demande de pré-inscription soit pris en compte**, vous devez régler les frais de dossier d'un montant de 15 000 Fcp sur le compte du GR.E.P.FO.C domicilié à la Direction des Finances Publiques de Polynésie française (DFIP).

Pour effectuer ce virement:

<ul>

<li>Examinez votre compte Mes-Démarches : Mes-Démarches vous a envoyé un mail contenant un lien qui vous permet de consulter votre **numéro du dossier** .  
<li>Ensuite, effectuez un virement sur le compte du GR.E.P.FO.C domicilié à la Direction des Finances Publiques de Polynésie française (DFIP) pour un montant de 15 000 Fcp correspondant au frais de dossier avec comme libellé **le numéro de CV** indiquez le numéro de la formation concernée, votre nom de famille</li>

</ul>

Si vous avez besoin de temps pour effectuer votre virement, notez que le mail reçu de Mes-Démarches contient un lien qui vous permet de reprendre l'édition de votre dossier une fois le virement effectué. Vous pouvez donc fermer cette page et y revenir à tout moment.

**Attention : Les places sont limitées, tant que votre dossier n'est pas déposé, nous ne pouvons vous garantir votre inscription.**

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

RIB/IBAN DU GREPFOC

Vous pouvez télécharger le RIB/IBAN DU GREPFOC CI-DESSOUS.

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

PAIEMENT EFFECTUE

J'atteste sur l'honneur avoir effectué le virement de 15 000 Fcp sur le compte du GR.E.P.FO.C domicilié à la Direction des Finances Publiques de Polynésie française (DFIP) avec comme libellé CV indiquez le numéro de la formation concernée, mon nom de famille .

Je joins la photo ou copie du virement justificatif des frais de dossier en pièce jointe sous format pdf ou jpeg.

#### Conditions d'annulation de pré-inscription

La pré-inscription à la formation est effective au moment du paiement. Attention en cas de rétractation, les frais de dossier ne seront pas remboursés.

Le GR.E.P.FO.C se réserve le droit **d'annuler une formation, notamment si le nombre d'inscrits est insuffisant**. Dans ce cas l'inscription est annulée, vous serez informé par le biais de votre compte mes-démarches et remboursé des sommes versées sans pouvoir prétendre à toute autre indemnisation.

## PIECES À FOURNIR

#### Pièces à fournir

Le dossier de pré-inscription s'accompagne de pièces à fournir obligatoirement afin que nous puissions traiter votre dossier. En cas de validation de votre inscription finale, les

PRE-INSCRIPTION 2026-2027 - BTS COMPTABILITE & GESTION EN 1 AN - CV N° 00050/2026/IPA  
pièces seront utilisées pour votre inscription aux examens et dans le cadre du suivi et/ou  
d'un recouvrement comptable.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Une photo d'identité

**Pièce d'identité**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Justificatif n° 1

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Justificatif n° 2

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Justificatif n° 1

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Justificatif n° 2

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Justificatif n° 1

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Justificatif n° 2

**Une quittance**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Une quittance

Joindre une quittance d'électricité (EDT) ou de téléphone (OPT) ou quittance eau (SPEA) inférieure à 3 mois.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Attestation sur l'honneur

Si la facture n'est pas à votre nom, fournir également une attestation sur l'honneur

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Une photocopie de la carte d'identité ou passeport

Si la facture n'est pas à votre nom, fournir en plus de l'attestation demandée ci-dessus, une photocopie de la carte d'identité de la personne ayant le compte.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Une quittance

Joindre une quittance d'électricité (EDT) ou de téléphone (OPT) ou quittance eau (SPEA) inférieure à 3 mois.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Attestation sur l'honneur

Si la facture n'est pas à votre nom, fournir également une attestation sur l'honneur

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Si la facture n'est pas à votre nom, fournir en plus de l'attestation demandée ci-dessus, une photocopie de la carte d'identité de la personne ayant le compte.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Une quittance

Joindre une quittance d'électricité (EDT) ou de téléphone (OPT) ou quittance eau (SPEA) inférieure à 3 mois.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Attestation sur l'honneur

Si la facture n'est pas à votre nom, fournir également une attestation sur l'honneur

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Une photocopie de la carte d'identité ou passeport

Si la facture n'est pas à votre nom, fournir en plus de l'attestation demandée ci-dessus, une photocopie de la carte d'identité de la personne ayant le compte.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Diplômes

Fournir une copie de votre dernier diplôme.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Bénéfice des notes

Si vous avez échoué à un examen et que vous gardez le bénéfice de notes d'une session antérieure à 5 ans, joindre le relevé de notes.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Certificat de recensement ou JDC

Fournir le certificat de recensement ou JDC (uniquement pour les personnes âgées de moins de 25 ans)

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Curriculum vitae

Joindre votre curriculum vitae.

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Relevé d'identité bancaire

Joindre votre IBAN OU RIB en pièce jointe (pdf ou jpeg/png) en cas de remboursement ou de recouvrement comptable.